

แนวทางการนำเสนอผลงานวิชาการ ด้านการแพทย์และสาธารณสุข ปี ๒๕๖๓

๑. ขั้นตอนการส่งผลงานวิชาการเข้านำเสนอ

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดศรีสะเกษ กำหนดจัดประชุมวิชาการ ระหว่างวันที่ ๑๘ – ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๓ ณ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดศรีสะเกษ มีขั้นตอนดำเนินงานดังนี้

๑.๑ ประกาศรับสมัครผลงานวิชาการ ทุกสาขา ที่เกี่ยวข้องด้านสุขภาพ ทั้งประเภทนำเสนอด้วยวาจา ไปสเตอร์ นวัตกรรม/สิ่งประดิษฐ์ ผ่านระบบ Online ที่ เว็บไซต์ www.ssko.moph.go.th ตั้งแต่วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๓

๑.๒ ดำเนินการคัดกรองผลงานวิชาการที่ส่งเข้ามา โดยคณะกรรมการวิชาการ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ถึง ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๓

๑.๓ ดำเนินการคัดเลือกผลงานที่ผ่านการคัดกรองแล้ว โดยผู้ทรงคุณวุฒิฯ ตั้งแต่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๓ ถึง ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๓

๑.๔ จัดสัปดาห์นำเสนอผลงานวิชาการ ระดับจังหวัด โดยมีเกณฑ์ในการนำเสนอแยกตามประเภท ดังนี้

๒. รายละเอียดของผลงานวิชาการที่นำเสนอ

ผลงานวิชาการที่นำเสนอ ให้ส่งมาในรูปแบบ “บทคัดย่อ” และ “สรุปสาระสำคัญ” โดยมีหลักเกณฑ์ ดังนี้

๒.๑ ผลงานวิชาการนำเสนอด้วยการบรรยาย (Oral presentation)

ให้ส่งบทคัดย่อ โดยเรียบเรียง เป็นเนื้อหาที่ต่อเนื่อง มีความยาวตามแบบฟอร์มที่กำหนดให้และแนบ ไฟล์สาระสำคัญมาด้วย ไม่เกิน ๑ หน้ากระดาษ เอ ๔ เนื้อเรื่องมีระยะห่างจากขอบกระดาษ ด้านละ ๑ นิ้ว บทคัดย่อที่สมบูรณ์แบบ ต้องประกอบด้วย

๒.๑.๑ ชื่อเรื่อง

๒.๑.๒ ชื่อผู้วิจัย หรือคณะผู้วิจัย พร้อมชื่อหน่วยงาน

๒.๑.๓ ชื่อผู้นำเสนอผลงาน

๒.๑.๔ บทนำและวัตถุประสงค์ : กล่าวถึงความสำคัญของปัญหาวิจัย วัตถุประสงค์การศึกษา/วิจัย อย่างรัดกุมและได้ใจความ

๒.๑.๕ วิธีการศึกษา : อธิบายรูปแบบการศึกษา (research design) การกำหนดตัวอย่าง และวิธีการ คัดเลือกตัวอย่าง วิธีการวิเคราะห์ข้อมูล/สถิติที่ใช้

๒.๑.๖ ผลการศึกษา : อธิบายผลการศึกษาที่สำคัญ สอดคล้องกับวิธีการศึกษา

๒.๑.๗ สรุปและข้อเสนอแนะ สรุปสาระสำคัญของผลการศึกษาและข้อเสนอแนะอย่างสั้น รัดกุม ชัดเจน

๒.๒. ผลงานวิชาการที่นำเสนอด้วยโปสเตอร์ (Poster) ขนาดโปสเตอร์ ๑๐๐ x ๑๒๐ เซนติเมตร

ให้ส่งบทความโดยเรียงเป็นเนื้อหาที่ต่อเนื่องมีความยาว ตามแบบฟอร์มที่กำหนดให้และแนบไฟล์สาระสำคัญมาด้วยไม่เกิน ๒ หน้า กระดาษ A ๔ เนื้อเรื่องมีระยะห่างจากขอบกระดาษด้านละ ๑ นิ้ว บทความที่สมบูรณ์ ประกอบด้วย

๒.๒.๑ ชื่อเรื่อง

๒.๒.๒ ชื่อผู้วิจัย หรือคณะผู้วิจัย พร้อมชื่อหน่วยงาน

๒.๒.๓ ชื่อผู้นำเสนอผลงาน

๒.๒.๔ สถานที่ติดต่อกลับ/โทรศัพท์ มือถือ email address

๒.๒.๕ บทนำ (หลักการและเหตุผล วัตถุประสงค์การศึกษา ไม่แยกเป็นหัวข้อย่อย เขียนเป็นพรรณนาอยู่ในย่อหน้าเดียวกัน)

๒.๒.๖ วิธีการศึกษา/การดำเนินงาน (เนื้อหาเกี่ยวกับรูปแบบการศึกษา/วิจัย ประชากรกลุ่มตัวอย่าง เครื่องมือที่ใช้ การเก็บรวบรวมข้อมูล)

๒.๒.๗ ผลการศึกษา (สาระสำคัญที่ได้จากการศึกษา/วิจัย/การคิดค้น)

๒.๒.๘ อภิปราย สรุป และข้อเสนอแนะ

๒.๒.๙ เอกสารอ้างอิง

๒.๓ ผลงานประดิษฐ์ ประกอบด้วย สาระสำคัญดังนี้ (Innovation)

ขนาดโปสเตอร์ ๑๐๐ x ๑๒๐ เซนติเมตร

ให้ส่งบทความโดยเรียงเป็นเนื้อหาที่ต่อเนื่อง มีความยาวตามแบบฟอร์มที่กำหนดให้ และแนบไฟล์สาระสำคัญมาด้วยไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ A ๔ เนื้อเรื่องมีระยะห่างจากขอบกระดาษ ด้านละ ๑ นิ้ว บทความที่สมบูรณ์ ต้องประกอบด้วย

๒.๓.๑ ชื่อสิ่งประดิษฐ์

๒.๓.๒ ชื่อผู้ประดิษฐ์/คิดค้น

๒.๓.๓ ชื่อผู้นำเสนอ

๒.๓.๔ สถานที่ติดต่อกลับ/โทรศัพท์ มือถือ email address

๒.๓.๕ บทนำ (หลักการและเหตุผล วัตถุประสงค์)

๒.๓.๖ วิธีการศึกษาพัฒนาสิ่งประดิษฐ์

๒.๓.๗ การทดสอบประสิทธิภาพสิ่งประดิษฐ์

๒.๓.๘ ประโยชน์/การนำไปใช้

๒.๓.๙ เอกสารอ้างอิง

๒.๔ กติกาการส่งผลงาน

๒.๔.๑ พิมพ์บทความและสาระสำคัญ (ไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ A ๔) ผ่านทาง website

www.ssko.moph.go.th

๒.๔.๒ ไม่รับบทความและสาระสำคัญ ผ่านทางโทรสาร

๒.๔.๓ บทคัดย่อที่ไม่สมบูรณ์ รวมถึงยาวเกินไปจากที่กำหนด จะไม่ได้รับการพิจารณาให้นำเสนอในที่ประชุม

๒.๔.๔ ส่งผลงานภายในระยะเวลาที่กำหนด หากพ้นกำหนดจะไม่ได้รับการพิจารณา

๒.๔ แบบฟอร์มบทคัดย่อผลงานพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง

(Continuous Quality Improvement:CQI)

๑. ผลงานการพัฒนาระบบงาน CQI/clinical CQI หรือผลงานอื่นๆ ที่สามารถวัดผลลัพธ์ได้ชัดเจน

๑. ชื่อผลงาน/ โครงการพัฒนา : ยาวไม่เกิน ๗๐ ตัวอักษร อาจจะใช้คำย่อในชื่อผลงานได้ แต่ให้มีคำอธิบายสั้นๆอยู่ข้างล่าง

๒. คำสำคัญ : ระบุคำสำคัญเพื่อช่วยต่อการค้นหาสั้นๆ

๓. สรุปผลงานโดยย่อ : เขียนสรุปสั้นๆ ระบุจุดเน้นของผลงาน/โครงการ ว่าทีมได้ปรับปรุงอะไร และเกิดผลลัพธ์อะไร

๔. ชื่อและที่อยู่องค์กร :

๕. สมาชิกทีม : ระบุรายชื่อสมาชิกในทีม วุฒิ ตำแหน่ง ในบรรทัดเดียวกัน

๖. เป้าหมาย : ระบุเป้าหมายของโครงการในหนึ่งประโยค โดยมี format ดังนี้: เพื่อเพิ่ม/ลด...[อะไร/เท่าไร]... ภายในเวลา.....[อาจจะระบุพื้นที่ด้วย] สำหรับโครงการด้าน humanized healthcare อาจไม่ต้องระบุเป้าหมายที่เป็นตัวเลข

๗. ปัญหาและสาเหตุโดยย่อ : ระบุว่าปัญหาที่ต้องการแก้ไขคืออะไร มีผลกระทบต่องานหรือการดูแลผู้ป่วยอย่างไร เกิดขึ้นที่ไหน เกี่ยวข้องกับใครบ้าง มีสาเหตุสำคัญจากอะไร

๘. กิจกรรมการพัฒนา : ระบุกิจกรรมการพัฒนาหรือการเปลี่ยนแปลงแต่ละประเด็นที่นำมาทดลองในโครงการในลักษณะของ bullet แต่ละ bullet ประกอบด้วยประโยคที่มีประเด็นการพัฒนาที่ชัดเจนหนึ่งประเด็น โดยเริ่มประโยคด้วยคำกริยาที่เน้นวิธีการลงมือทำกิจกรรม 1^[๑] ให้รายละเอียดที่เพียงพอเพื่อให้ผู้อ่านเข้าใจว่าทีมได้ทำอะไรไปบ้าง (การใช้คำย่อคำแรกขอให้ระบุคำเต็มไว้ด้วย)

๙. การวัดผลและผลของการเปลี่ยนแปลง : มีการวัดผลของการเปลี่ยนแปลงที่วางแผนไว้อย่างไร ผลของการเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างไร การเปลี่ยนแปลงนี้ช่วยแก้ปัญหาที่เป็นจุดเริ่มต้นได้เพียงใด ก่อให้เกิดผลต่อการดูแลผู้ป่วยที่ดีขึ้นอย่างไร มีปัญหาอะไรเกิดขึ้นในระหว่างการเปลี่ยนแปลงหรือเป็นผลจากการเปลี่ยนแปลง ถ้าเป็นไปได้ให้แสดงกราฟผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นด้วย

๑๐. บทเรียนที่ได้รับ : เขียนบทเรียนที่ได้รับในลักษณะของ bullet ที่เริ่มต้นประโยคด้วยคำกริยาที่เป็น action-oriented ให้ข้อมูลที่ชัดเจนพอที่จะทำให้ผู้อ่านเข้าใจว่าควรทำอะไร ทำไมสิ่งนั้นจึงมีความสำคัญ

^๑ เช่น ประเมินการกลืนของผู้ป่วย stroke ด้วยวิธีการทดสอบเป็นขั้นตอนลำดับ

สิ่งที่คาดหวังว่าจะทำในครั้งหน้าที่แตกต่างไปจากเดิม

๑๑. การติดต่อกับทีมงาน : ระบุชื่อผู้ที่สามารถติดต่อได้ ชื่อองค์กร ที่อยู่ โทรศัพท์ email

๒.๕ เรื่องเล่า (Story telling) ผลงานการพัฒนาที่วัดผลเป็นตัวเลขได้ยาก หรือการพัฒนาในมิติที่เป็นนามธรรม ให้อย่างตามหัวข้อทั้ง ๑๑ หัวข้อให้มากที่สุด ยกเว้นหัวข้อการวัดผล มีการเล่าเรื่อง (storytelling) ประกอบตามความเหมาะสม นำเสนอเรื่องเล่าที่เห็นเป็นรูปธรรมของการพัฒนา มีการเปลี่ยนพฤติกรรมการแสดงออก หรือการเปลี่ยนแปลงในระดับวิถีคิด เกิดวัฒนธรรมการเรียนรู้ วัฒนธรรมคุณภาพ วัฒนธรรมความปลอดภัย และวัฒนธรรมสร้างเสริมสุขภาพ โดยใช้บุคคล/ผู้ปฏิบัติงาน เป็นตัวเดินเรื่อง มาบอกเล่าถึงความภาคภูมิใจ แรงบันดาลใจ การฝ่าฟันอุปสรรค รวมทั้งความสนุกสนาน กำลังใจ และการสนับสนุนที่ได้รับ จนก่อให้เกิดผลงานคุณภาพนั้นๆ ซึ่งส่งผลลัพธ์ที่ดีต่อผู้ป่วย /หน่วยงาน

๑. ชื่อผลงาน / โครงการพัฒนา / ชื่อเรื่องเล่า :

๒. คำสำคัญ :

๓. สรุปผลงาน / เรื่องเล่าโดยย่อ :

๔. ชื่อและที่อยู่ขององค์กร :

๕. สมาชิกทีม :

๖. เป้าหมาย :

๗. ปัญหาและสาเหตุโดยย่อ / เรื่องเล่าระบุที่มาของปัญหา :

๘. กิจกรรมการแก้ปัญหา / พัฒนา :

๙. เรื่องเล่าการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น :

๑๐. บทเรียนที่ได้รับ :

๑๑. การติดต่อกับทีมงาน :